



KALUNDBORG LÆRERKREDS ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Fredag den 18. marts 2022 kl. 16.30

Skolen på
Herredsåsen
Klosterparkvej 175
4400 Kalundborg

SKRIFTLIG BERETNING



INDHOLDSFORTEGNELSE

Forside

Side 2:	Indholdsfortegnelse
Side 3:	Dagsorden
Side 3:	Kredsstyrelsens forslag til forretningsorden
Side 4:	Kredsstyrelsens skriftlige beretning
Side 11:	Ledelsespåtegning
Side 12:	Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Side 14:	Resultatopgørelse
Side 15:	Balance
Side 16:	Årsregnskabet for særlig fond
Side 17:	Noter til årsregnskabet
Side 18:	Kontingentforslag og frikøb
Side 19:	Budgetforslag
Side 20:	Indkomne forslag: ▪ Udtalelse fra Kalundborg Lærerkreds
Side 21:	Valg
Side 22:	Vedtægter for Kalundborg Lærerkreds
Side 25:	Vedtægter for Særlig Fond
Side 26:	Foreningssangen
Side 27:	Kredsens åbningstider og dato for næste generalforsamling
Bagside:	Til noter

Velkomst

1. **Mødets åbning**
2. **Valg af dirigent, stemmetællere og referent.
Fastsættelse af forretningsorden.**
3. **Beretning.**
4. **Regnskab.**
5. **Indkomne forslag:
Udtalelse fra Kalundborg Lærerkreds**
6. **Budget og fastsættelse af kredskontingent**
7. **Valg: jf. vedtægterne**
8. **Evt.**

KREDSTYRELSENS FORSLAG TIL FORRETNINGSORDEN FOR GENERALFORSAMLINGEN 2022

1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent.
2. Mødet afvikles efter den udsendte dagsorden.
3. Dirigenten påser, at alle forhandlinger fremmes, og at god parlamentarisk orden opretholdes. Generalforsamlingen må i alle tilfælde rette sig efter dirigentens afgørelser.
4. Talerne får ordet i den rækkefølge, de indtegner sig hos dirigenten. Dog kan formanden og forslagsstillere, når som helst efter et indlæg begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.
5. Dirigenten kan bestemme, at taletiden begrænses. Formanden og forslagsstillere vil dog altid være undtaget fra denne bestemmelse.
6. Generalforsamlingen kan beslutte at lukke talerækken, hvorefter kun de indtegnede talere samt formanden og forslagsstillere kan få ordet.
7. Forslag og ændringsforslag skal indleveres skriftligt til dirigenten efter, at de er fremsat fra talerstolen. Dirigenten bestemmer i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning.

Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflertal, jf. dog vedtægternes § 18 og § 19. Afstemninger kan foregå ved håndsoprækning, men skal være skriftlig, hvis mindst 3 af de fremmødte begærer det. Ved personvalg foretages altid skriftlig afstemning, hvis der er opstillet flere kandidater, end der skal vælges. Formanden og kredsstyrelsen kan til enhver tid forlange skriftlig afstemning.

Kære medlem

Her sidder du med den skriftlige beretning til generalforsamling for Kalundborg Lærerkreds 2022.

Her ser kredsstyrelsen tilbage på det forgangne år, mens den mundtlige beretning mere ser fremad mod det næste års arbejde

Vi har prøvet at skrive, om de emner der er mest relevante for os alle: A20, kongressen, det kæmpe arbejde jeres TR gør og naturligvis vores arbejde på Kredskontoret.

Vi håber, du vil deltage og byde ind med dine spørgsmål, forslag og ideer til, hvad vi skal fokusere på i det videre arbejde og tag meget gerne dine kolleger med.
Kredsstyrelsen

Kommunens budget 2022:

Efter sommerferien er det kommunale budget altid et af vores første fokusområder. Politikerne tager af sted på budgetseminar medio/ultimo august – og så snart de har været der, kommer budgetmaterialet ud, og man kan begynde at forholde sig til, hvad der mon kan være i støbeskeen. De seneste år har politikerne ikke meldt meget ud om, hvad de gerne vil – de venter med at forhandle til, høringsfristen er ovre, så de kan få arbejdspladsernes og organisationernes inputs med i deres forhandlinger og overvejelser. Det er både godt og skidt. Godt, fordi de måske lytter og lader sig inspirere. Skidt, fordi de måske forhandler sig frem til noget helt nyt og andet, end det som medarbejderne har forholdt sig til.

I kredsens høringssvar til budget 22 brugte vi noget tid på – igen - at argumentere for, at skolerne i Kalundborg efter vores opfattelse er meget hårdt spændt for. Det nævnes ofte af borgmesteren og direktørerne, at kommunen bruger mange penge på skolerne – indeks 111 sammenlignet med andre kommuner. Vi når bare aldrig frem til en samtale om, hvilke handlemuligheder skolerne har. Det er som om, at når bare man siger, at der er penge nok, så må skolerne selv finde ud af resten. Det er faktisk ikke, fordi vi fra lærernes side siger, at 10 mio. ekstra ville hjælpe på alt. Men vi fastholder, at der i Kalundborg er valgt en dyr måde at drive skolevæsen på – og at man derfor må erkende, at det valg koster. Vi gjorde i vores høringssvar endvidere opmærksom på, at vi synes, at det er meget svært at se og følge med i, om de centrale midler, som Folketinget har bevilget til fagligt løft i folkeskolen, faktisk når ud på skolerne.

Et særligt afsnit i budgetmaterialet tiltrak sig vores opmærksomhed, - nemlig et om inklusionsmidlerne. Der var i forbindelse med skift til nyt skoleår visiteret 45 flere børn end forventet til specialskolerne, og politikerne havde kig på, om de måske kunne hive betalingen af noget af den ekstra udgift hjem ved at skære i inklusionsmidlerne til almenskolerne. Det valgte de heldigvis ikke at gøre i første omgang. Men siden efteråret har en styregruppe arbejdet med, hvordan udgiften til inklusion fremover skal dækkes. Resultatet af det arbejde kendes i skrivende stund ikke.

Endelig gjorde vi opmærksom på, at nogle af de anlægsmidler, som kommunen gerne må bruge og nok godt kan finde i den velpolstrede kommunekasse, meget gerne måtte finde vej til skolerne. Mange steder er et løft af de fysiske rammer virkelig tiltrængt, både af pædagogiske, trivselsmæssige og hygiejniske grunde.

Kommunalvalg 21:

Når der er kommunalvalg, ser Lærerkredsen det som en af sine fornemste opgaver at sørge for, at folkeskolen bliver et centralt emne – at kandidaterne tager stilling til, hvor de synes, at folkeskolen skal bevæge sig hen – og helst også hvordan.

Vi arrangerer selv et valgmøde med særligt fokus på skolen. I år foregik det på Nyrupskolen, hvor Karen Sørensen var ordstyrer, og hvor kandidaterne fik mulighed for en kort indledning om deres holdning – primært til de 3 områder, som vi havde valgt på forhånd: Elevernes faglighed og trivsel, fastholdelse og rekruttering af uddannede lærere og endelig forslag og ønsker til anlæg på skolerne. Derefter havde vi 3 runder ved caféborde, hvor kandidaterne kom på besøg, så deltagerne kunne spørge eller lufte forslag og ideer. Til sidst var der en kort opsamling, hvor kandidaterne fortalte, hvad de havde hørt, som de ville tage med sig videre.

Desuden deltager vi selvfølgelig i andre vælgermøder, ligesom vi taler med alle de kandidater, der vil tale med os – og endelig skriver vi selvfølgelig læserbreve.

Vi bliver som bekendt tit opfattet som lidt småsure og negative, - så vi besluttede os for helt at holde os på den konstruktive bane. Henriette og Søren skrev et læserbrev med en lang række bud på emner, som vi gerne vil samarbejde med kommunen – og skolelederne – om, for at gøre folkeskolen i Kalundborg endnu bedre. Vi tænkte, at listen i samme omgang kunne bruges som en ide-liste for kandidaterne, så de kunne give nogle relevante valgløfter. Hvis du ikke lige husker læserbrevet, så så listen sådan her ud:

- Efteruddannelse af flere lærere indenfor det specialpædagogiske område, så de sammen med almenlærerne bruger deres specialpædagogiske viden i klasser til gavn for inklusionen. Den såkaldte ”co-teaching”.
- Der skal fokus på, at vejlederne ude på skolerne rent faktisk har tid at vejlede deres kolleger og eleverne ude i klasserne.
- Fokus på og tid til klasselærerrollen. Stærke relationer til eleverne og deres forældre er altafgørende for elevernes trivsel.
- Kortere skoledage, som skaffes ved tolærerordning i klassen i udvalgte timer til faglige løft.

- Tolærerordning i indskolingen i dansk og matematik. Et solidt fagligt fundament i disse fag har stor betydning for elevernes øvrige skolegang.
- Skolernes fysiske rammer skal have et eftersyn og en opgradering. Tidssvarende rammer både inde og ude. I særdeleshed trænger en række faglokaler til en opgradering.
- Tid til lejrskoler for alle kommunens elever. Hvem husker ikke lejrskolerne fra deres egen skoletid?
- En styrkelse af muligheden for transport, så eleverne kan komme uden for skolens matrikel – og også uden for kommunegrænsen – på virksomhedsbesøg, udveksling, kulturelle oplevelser mv.

Fokus på rekruttering og fastholdelse af uddannede lærere. Frihed til lærerne til at planlægge egen arbejdstid og respekt for, at god undervisning kræver god forberedelse, - det har stor betydning for elevernes udbytte af undervisningen.

Inklusion:

I ugen før kommunalvalget sendte TV2 dokumentarprogrammet ”Smertensbørn,” hvor en del af optagelserne som bekendt stammede fra Kalundborg Kommune – nærmere bestemt Høng Skole. Det satte en vældig landsdækkende debat i gang. Om hvordan både elever, forældre og lærere taber, hvis der ikke er både faglige og økonomiske ressourcer nok til at tilgodese den forskelligartede flok af elever, som vi har i dagens folkeskoler. Mange eksperter – og de fleste helt almindelige lærere – vil pege på inklusionen som den faktor, det er allervigtigst, at vi får bedre styr på. Af hensyn til almeneleverne. Af hensyn til de udfordrede elever. Og af hensyn til lærernes arbejdsmiljø.

I kredsen valgte vi at skrive endnu et læserbrev med nogle forslag til, hvad der efter vores opfattelse blandt andet skal til for at komme et stykke af vejen. Listen så sådan her ud:

- Prioritering af den nødvendige tid til klasselæreropgaven. Vi ved, at et tæt samarbejde med forældrene omkring hver eneste elev betyder uendelig meget for elevernes faglighed og trivsel gennem hele skoleforløbet, idet gode relationer er grundforudsætning for en vellykket læreproces.
- Prioritering af tid til tolærerordning. Vi ved, at to lærere i klassen gavner elevernes faglige progression og giver tid til at tilgodese elevernes forskellige forudsætninger.
- Prioritering af efteruddannelse af lærere med henblik på tilegnelse af specialpædagogiske kompetencer - og viden. Vi ved, at co-teaching (en almen-lærer og en specialpædagogisk uddannet lærer i klassen) understøtter alle elevers behov og udfordringer.
- Prioritering af god normering i kommunens PPR, således at elever altid er sikret den rette hjælp i rette tid. Vi ved, at med hurtig udredning og hurtig visitation forebygger vi, at elevernes faglighed og trivsel går i stå.

Vi ved, at inklusion – selvfølgelig - drøftes på rådhuset. Vi tror, der gøres forsøg med mellemformer, - som er den betegnelse, der dækker over mange forskellige slags forsøg med inklusion landet over. Vi bliver ikke som lærerkreds inviteret med ved bordet – men forventer, at emnet drøftes på de skoler, hvor forsøgene foregår.

A-20:

I har kunnet følge med i Nyhedsbrevene hen over efteråret. I starten af skoleåret og i løbet af valgkampen talte vi meget for, at der burde indgås en lokal udmøntning af A-20 – altså en lokal arbejdstidsaftale (ud over den gamle lokalaftale fra 2018, som baserer sig på lov 409).

Det er stadig vores mål, at der skal indgås sådan en aftale i Kalundborg – lige som der er i langt de fleste af landets øvrige kommuner. Fordi en aftale styrker det lokale samarbejde om skolen – mellem administrationen/forvaltningen og lærerkredsen – og mellem skolelederne og TR.

Men vi er nået til en erkendelse af, at vores første mål må være at få selve A-20 til at fungere, før vi kan gå videre med aftaleforhandlinger.

Vi har haft et nært samarbejde med sekretariatet i DLF hen over hele efteråret og starten af 2022. Anita og Randi har sammen med TR’erne gjort et kæmpestort arbejde for at få et overblik over skolernes skoleplaner og opgaveoversigter. DLF udviklede et registreringsværktøj, som er rigtig nyttigt, men som også har tæret betydeligt på TR-flokkens tålmodighed – og på deres næsten ikke-eksisterende TR-tid.

Vores direktør giver umisforståeligt udtryk for, at A-20 selvfølgelig skal overholdes, - vi har bare indtil videre set noget forskelligt på, hvornår det er tilfældet. Fra vores side synes vi jo, at en aftale bør forpligte

begge parter til at overholde den. Vi oplever at blive mødt med en manglende optagethed fra den anden side af bordet af, hvad A-20 indebærer.

Det er en svær proces, vi er i gang med. Vi har selvfølgelig også holdt møder med de politisk valgte i DLF, - Gordon Ørskov og Morten Refskov er helt med på, hvor vi står. Vi bliver nødt til fortsat at holde fokus på, hvor der er basis for, at vi bliver i stand til at finde sammen med kommunens ledelse og ledere om en vej frem. Det kræver jo i første omgang, at vi taler sammen, og at vi er i stand til at have tillid til hinanden. Der arbejder vi på at nå hen.

Samarbejde med kommunen på andre områder:

For 2 år siden tog lærerkredsen som bekendt hul på det fælles projekt om Professionel Kapital sammen med kommunen. (En skoles professionelle kapital består af tre elementer, nemlig social kapital, human kapital og beslutningskapital.) Der blev lavet en spørgeskemaundersøgelse blandt skolernes personale, og alle skolars trioer var af sted på internat, hvor man skolevis arbejdede med indsatser, som kunne forbedre den professionelle kapital. (Desværre druknede mange af disse indsatser vist i Corona.) Dengang viste undersøgelsen, at den professionelle kapital på mange af vores skoler var høj.

Spørgeskemaundersøgelsen er netop blevet gentaget i februar 22, - og skolernes trioer skal af sted igen. Det bliver spændende at se, hvad undersøgelsen viser denne gang. Forhåbentlig lykkes det denne gang at få sat gang i det lokale arbejde på at forbedre oplevelsen af tillid, retfærdighed og samarbejde yderligere.

I februar besluttede kredsstyrelsen at gå med i en rekrutteringskampagne sammen med kommunen. I store dele af landet er det svært at skaffe lærere – og ikke mindst hos os. Vi synes jo, der var ganske meget, kommunen sagtens kunne gøre for at forbedre lærernes vilkår og dermed gøre job i Kalundborg mere attraktivt. Samtidig er det helt akut en daglig belastning for kolleger, der mest skal få skoledagen til at virke sammen med løse vikarer og 4.g'ere. Mange af dem gør det selvfølgelig, så godt de kan, - men det lægger bare uvil-kårligt en ekstra byrde på det uddannede personale. Derfor besluttede vi at gå med. Fordi det jo helt indlysende er i alles interesse, at vi kan tiltrække nye kolleger.

Endelige samarbejder vi selvfølgelig fortsat med kommunen på den måde, at Anita og Lone mødes en gang om måneden med vores direktør Michael Gravesen og ofte også med Sisi Ejby, som er fagcenterchef i BLU. Møderne hedder det, de er – gensidig orientering, - altså udveksling af informationer – og selvfølgelig synspunkter. I dette skoleår deltager de 2 også i en række af vores TR-møder, hvor de informerer, lytter og udveksler synspunkter med TR-gruppen.

HU – kommunens hovedsamarbejdsudvalg

Hovedudvalget har også haft rekruttering og fastholdelse som et af sine fokuspunkter det sidste års tid – og også fremover. På andre områder end skoleområdet er manglen på personale endnu mere akut end hos os. I Økonomiudvalget, som HU-medarbejdersiden mødes med 2 gange om året, er der stor interesse for forslag og synspunkter mht. rekruttering.

Når vi mødes med de øvrige organisationer som forberedelse til HU-møderne, bliver det ofte nævnt, at vi dels undrer os over, at kommunen er ret så hårdhændet i sin behandling af syge medarbejdere og dels, at der er så tydeligt et fokus på rekruttering af unge, nyuddannede – hvilket fx ses i lønpolitikken, hvor de kun vil gå med til tillæg til de helt unge. Det virker temmelig selvmodsigende. Medarbejdersiden oplever en alt for ringe optagethed af at fastholde medarbejdere.

HU har en lang række faste emner, som vi kommer igennem hvert år. Selvfølgelig er det kommunale budget også et helt centralt emne her, hvor vi bruger meget tid hvert år på at få læst høringssvar, så vi på bedste vis kan formidle medarbejdernes synspunkter, bekymringer og ideer videre til økonomiudvalget. Arbejdsmiljø er et andet vigtigt, tilbagevendende emne, som vi bruger tid på. I det forgangne år har vi fx haft fokus på sygefraværspolitikken. Der har været nedsat en arbejdsgruppe, som har forsøgt at gøre det tydeligt for medarbejdere – og ledere jo – hvad man kan forvente, hvis man bliver syg. Arbejdet er ikke helt færdigt endnu i skrivende stund, men inden længe vil en ny version være klar til videre behandling i de lokale MED-udvalg. Helt overordnet set, så er det lærerkredsens opfattelse, at Kalundborg Kommune ikke tager MED-systemets intentioner alvorligt. På skoleområdet bliver der taget masser af beslutninger for hele skolevæsenet, uden at disse nogen sinde bliver behandlet i et MED-udvalg. Både hos direktøren, hos fagcenterchefen og i skoleledergruppen tages der hver eneste måned beslutninger, som berører alle kommunens folkeskoler. Det virker helt skørt, at det har fungeret sådan siden kommunesammenlægningen. De få andre kommuner, der lige som Kalundborg, kun har 2 ledelsesniveauer, har på forskelligvis fundet ud af at inddrage medarbejderne områdevis på andre måder. Men indtil videre anerkender ingen af Kalundborgs ledere det behov, der er for at lade

medarbejderne være med til at kvalificere beslutninger, før de tages. Ingen savner åbenbart de inputs, som langt de fleste andre steder er en helt selvfølgelig del af beslutningsprocessen.

Sagsbehandling – personsager

En af de situationer, hvor medlemmerne af Kreds 53 helt sikkert kommer i tanker om, at de er medlem af en fagforening, er hvis de er sygemeldt og derfor kaldes til statussamtale, eller hvis de indkaldes til en tjenstlig samtale af en eller anden grund. Det er i denne sammenhæng, at vores to sagsbehandlere, Søren og Lone, møder Kalundborg Kommunes manglende tålmodighed. Det konsekvente fokus på driften, som ikke må forstyrres, får – nogle gange efter ganske kort tid – den konsekvens, at medarbejdere bliver afskediget. Vi kunne ønske os, at både de lokale ledere og personaleafdelingen på Rådhuset ville passe bedre på deres personale. Vi efterlyser en tydeligere anerkendelse af lærernes gode intentioner om at fremme elevernes faglighed og trivsel – og en oprigtig vilje til at støtte og fastholde lærerne i deres job.

I vores optik er det helt urimeligt, at medarbejdere, som bliver syge af det pres, de dagligt udsættes for, ofte får besked om, at hvis de ikke kommer på arbejde, så bliver de fyret. Også selv om de er syge med stress, der som bekendt ikke går over fra den ene dag til den anden. Det kan også være fysiske skavanker, som medfører varsling om afsked.

Selvfølgelig er det skidt for eleverne og skolens dagligdag, hvis en lærer er væk i en længere periode (jo sådan set allermest skidt for den syge lærer). Men da det jo er rigtig, rigtig svært at rekruttere lærere, så var det måske en god idé at give folk lov til at blive ordentlig raske og komme tilbage med nye kræfter. Det virker unægtelig som en bedre løsning – både for de syge kolleger, som så ville få ro til at komme til hæfterne – og for skolen, som ikke skal drives med ledige stillinger og tilfældige vikarer i årevis. Desværre er det blevet en sandhed på rådhuset, at man jo nærmest gør de syge en tjeneste ved at fyre dem, så de får ro til at blive raske. OG – så skal de jo også forstå, at man sandelig ikke bliver fyret pga. sin sygdom, men fordi det forstyrrer driften. En virkelig stor trøst, når man mister sit arbejde efter få ugers fravær? Nej ikke rigtigt. Fortæller man selv – eller ens kolleger på skolen – mon gode historier om Kalundborg Kommune som arbejdsgiver, - fx hvis nogen overvejer at søge en ledig stilling her? Næppe.

Hvem samarbejder vi ellers med?

Der er rigtig mange interessenter omkring skolerne i en kommune. Og vi prøver at samarbejde med dem alle sammen.

Allervigtigst er selvfølgelig vores medlemmer. Fra kredsstyrelsen kommer vi meget gerne ud på skolerne – og de øvrige arbejdssteder. Vi har jo også medlemmer både på Synscenter Refsnæs og på rådhuset, hvor en stor flok arbejder i BLU – fx i UU og PPR.

Vi mødes jævnligt med fællestillidsrepræsentanterne fra BUPL og FOA – det er vigtigt, at vi har en tæt kontakt. Vi har ca. hver anden måned møde med Skolelederforeningen, som vi jo helt oplagt også har sammenfaldende interesser med.

Inden møder i Børn- og Familieudvalget taler vi meget ofte med politikere fra udvalget, ligesom vi overværrer KB-møder, når der er skolesager på dagsordenen. Hvert år har inviterer vi alle partier til en skolesnak for både grupper og enkeltpersoner. I august har vi borgmesteren på besøg – til en snak om budget og tanker om det kommende skoleår.

Ud over møderne med organisationerne før HU-møderne, så deltager vi i FH's kommuneudvalg. Det tager sin tid for den nye hovedorganisation at finde en god måde at arbejde på. Det gamle LO havde sine egne måder at gøre alting på. Det skal vi fra tidligere FTF nu være med til at gøre på nye måder. I FH-Kalundborg har vi valgt at starte med at skabe en kontakt til FGU, hvor vi gerne vil reklamere for skolekontakt-arbejdet. Undervisning i, hvad en fagforening er og kan bruges til, er vigtig at holde fast i. Op til KV21 holdt FH-Kalundborg sit eget valgmøde om arbejdsmiljø. Det er en god ide med et ret smalt emne, - fordi politikere ikke lige så let kommer til at male med den helt brede pensel, men er mere nødt til at forholde sig til det konkrete. Næste fælles opgave er selvfølgelig at arrangere 1. maj.

Kongres.

Kongressen i 2021 var udvidet med et nyt tiltag ”udviklingsforum”.

Dagen før selve kongressen fik alle kredse mulighed for at sende 5 tillidsvalgte til drøftelse af forskellige emner, der er aktuelle for DLF lige nu. Det var bl.a. punkter som: Lærermangel, mellemformer, grøn omstilling og kompetenceudvikling. Udviklingsforum er dels kommet til for at inspirere og involvere flere af

fagforeningens tillidsvalgte, men også for at DLF kan få flere inputs til, hvad der rører sig ude i landet. De fleste var enige om, at det var et rigtig godt nyt tiltag.

Selve kongressen var en 3-dages kongres, så der var rigtig god tid til at diskutere emnerne. Det område, der stadigvæk presser allerflest lærere er inklusionen. Der blev brugt rigtig lang tid på punktet. Det er bare så vigtigt for lærerne, at man kan lykkes med sit job, og at alle elever får et ordentligt skoletilbud.

A20 var et af de andre punkter, der fyldte rigtig meget på kongressen. Det er første år med ny aftale, og det giver naturligvis nogle startvanskeligheder, men mange steder er man nu kommet godt i gang og har fået lavet fornuftige lokale aftaler. Lone var på talerstolen og sige, at det så ikke må betyde, at man efterlader de kredse, der har det svært, tilbage.

Vi hørte også om frihedsforsøgene i Esbjerg og Holbæk. Det er rigtig spændende at følge, og med statsministerens udmelding i Nytårstalen også noget andre kommuner kommer til at arbejde med.

Digitalisering er noget, der er kommet for at blive. Der var et punkt til afstemning, om det skulle være en del af principprogrammet. Det blev imidlertid stemt ned, så nu skal DLF så arbejde videre med, hvordan det så skal implementeres.

Lønforhandlinger.

På skoleområde har der ikke været lokallønsforhandlinger siden sidste generalforsamling, så her er lønnen udelukkende forbedret via de centrale OK-forhandlinger.

Hos BLU: Børn, Læring og Uddannelse har der været lønforhandlinger, hvor de sidste ikke konsulentansatte medlemmer er blevet til konsulenter, og hvor der var nogle ansatte, hvis overenskomst ikke var afklaret. Det er der nu bragt orden i, og for flere medlemmer har det betydet en pæn lønstigning.

Vi har også haft lønforhandlinger på Synscenter Refsnæs, hvor vi denne gang var rimelig enige med regionen om lønforbedringerne.

TR

Nogle af nøglepersonerne i DLF er helt klart vores tillidsrepræsentanter.

Igenem det sidste år har der igen været rigtig meget arbejde til TR. De varetager alle de faste opgaver på skolerne som bisiddere til sygesamtaler, Med-møder, skolebestyrelsesmøder, samarbejds-møder med skolelederne samt TR-møder. TR er også den, medlemmet kan komme til med småt og stort.

A20 har helt sikkert givet endnu mere arbejde til TR, og desværre har vi rigtig mange skoleledere, der ikke anerkender arbejdets omfang. A20 bygger på samarbejde både i forhold til skoleårets planlægning, skoleplaner og opgaveplanlægningen hos det enkelte medlem.

Det har været lidt svært under hele coronaen med møder i Faglig Klub, men husk kredsen kommer stadigvæk meget gerne til møder på den enkelte skole.

Vi er ikke i tvivl om, at uden TR på den enkelte skole og det kæmpe arbejde, der gøres lokalt, ville DLF slet ikke have så stor medlemsopbakning -**TR gør virkelig en forskel.**

Arbejds miljø

Coronaen er igen i år det, der isoleret set har fyldt mest siden sidste generalforsamling d. 14. juni 2021, og coronaen har naturligvis i den grad sat et kraftigt aftryk på lærernes hverdag.

Det har været og er fortsat svært at skulle agere i forhold til en særdeles smitsom sygdom, som ingen til fulde kender, hverken omfang, risici eller de langsigtede konsekvenser af.

Som lærere har vi været tvunget til ustandseligt at skulle omstille os under hele corona-pandemien. Vi har skiftevis varetaget online-undervisning og undervisning, hvor vi har været til stede på skolen. Vi har måttet lære eleverne ny adfærd omkring afstand og håndhygiejne, men heldigvis synes coronaen nu at være gået ind i en ny fase, hvor sundhedsmyndighederne har besluttet at normalisere vores hverdag på baggrund af den seneste omikron-variant, der trods sin større smitsomhed har vist sig at medføre mildere symptomer og færre indlæggelser.

Skulle du selv være så uheldig at blive eller have været ramt af corona og skønner, at der er overvejende sandsynlighed for, at smitten har fundet sted i forbindelse med udførelsen af dit arbejde, er det dog fortsat vigtigt, at du beder din leder om at få smitten anmeldt som arbejdsskade. Alternativt kan du bede din læge om at anmelde smitten som erhvervssygdom. Dette skal ske af hensyn til eventuelle senskader af smitten og muligheden for udbetaling af arbejdsskadeerstatning.

Vi har som kreds under hele pandemien forsøgt, at få Kalundborg Kommune til at sætte ind med øget rengøring på skolerne, men desværre har kommunen ikke haft viljen til at bruge ekstra midler på tryghedsskabende foranstaltninger for kommunens medarbejdere, men har henvist til, at minimumsanbefalingerne til rengøring er overholdt én til én.

Vi oplever desværre fortsat medlemmer, der har svært ved at få mængden af opgaver og den tid, der er til rådighed til løsningen af disse, til at gå i balance. Antallet af elever i Kalundborg Kommunes folkeskoler har gennem de seneste 10 år været faldende, hvilket også afspejles i antallet af ansatte lærere. Man kan sagtens argumentere for retfærdigheden i denne sammenhæng. Men med i ligningen er man nødt til at medregne i hvert fald 2 faktorer, nemlig et forholdsvist højt antal skoler/matrikler i kommunen samt antallet af klasser. Eleven i 2. klasse på en lille skole skal jo have det samme antal undervisningstimer som eleven i 2. klasse på en stor skole, og eleverne i en klasse med 12 elever skal alt andet lige have det samme lektionsantal som en klasse med 24 elever. Dette gør samlet set, at lærerne er tvunget til at løbe hurtigere og varetage mere undervisning og øvrige opgaver end tidligere.

Kombinationen af manglende tid til at løse opgaven parret med det høje ambitionsniveau, som langt de fleste lærere har, medfører desværre ofte, at lærere efter i en længere periode, hvor man oven i en arbejdsuge på +40 timer lægger en masse "interessetimer", til sidst giver op og kaster håndklædet i ringen ofte med stressrelaterede sygdomsmeldinger

Arbejdsmiljølovgivningen er klar på dette område, der skal være et rimeligt forhold mellem krav (arbejds-mængde) og ressourcer.

Det er ikke rimeligt, at relativt mange lærere bliver syge af at forsøge at passe deres arbejde.

Hvis vi skal slutte af med en lille positiv ting, må det være, at det samarbejde, der kaldes TRIO, ser ud til at have opnået generel anerkendelse som et nyttigt forum på skolerne.

TRIO er samarbejdet mellem de tre funktioner: Ledelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant. TRIO'en kan bruges som et uformelt sparringsforum, hvor medlemmerne kan vende aktuelle spørgsmål om hverdagens opgaveløsning og dele, hvad der rører sig på arbejdspladsen. Det kan give flere perspektiver på vigtige områder.

Meldingen fra skolerne er, at der de fleste steder, nu er sat tid af til dette samarbejde med faste møder hen over skoleåret. Vi krydser fingre for, at TRIO-samarbejdet kommer til at fungere til gavn for skolerne.

Skriftlig beretning fraktion 4

Det sidste år har igen været præget af corona, og det har sat sine begrænsninger for arrangementerne i Fraktion 4 i Kalundborg Lærerkreds. Udflugter er det derfor i det forgangne år ikke blevet til, men læseklubben har igen kunne mødes og diskutere litteratur. Den årlige julefrokost kunne i år også gennemføres, og denne gang lå årsmødet lige inden, hvilket medførte et pænt deltagelsestal.

På Kongressen havde Fraktion 4 sit eget punkt, da der var stillet forslag om, at Fraktion 4 skulle nævnes særskilt i principprogrammet. Forslaget blev dog nedstemt, men Gordon Ørskov Madsen foreslog, at man stedet fandt et andet sted at skrive forslagene fra Fraktion 4 ind.

Grundet corona har der heller ikke været mange møder i det forpligtende kredssamarbejde. På de møder, der har været holdt, har der været god debat om, hvad kredsene kan gøre for at fastholde medlemmerne, når de går på pension, så de i stedet for at melde sig ud, melder sig ind i fraktion 4. På møderne blev der også udvekslet ideer til forskellige arrangementer, man kan lave i sin egen kreds. Vi håber på, at det næste år giver bedre muligheder for, at pensionisterne i Kalundborg Lærerkreds kan mødes til nogle gode arrangementer.

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 til 31. december 2021 for Kalundborg Lærerkreds og Særlig fond.

Årsrapporten er opstillet til Kalundborg Lærerkreds interne brug og således ikke fuldt ud efter reglerne i årsregnskabsloven.

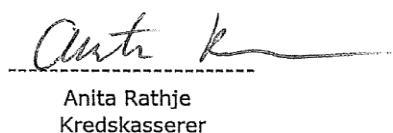
Årsrapporten er herudover aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og almindelige anerkendte retningslinier for foreninger.

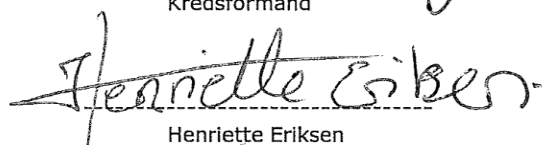
Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af kredsens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af kredsens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

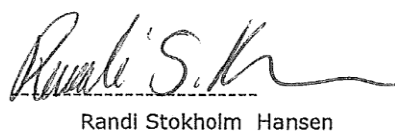
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

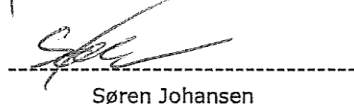
Kalundborg, den 14. februar 2022


Lone Varming
Kredsformand


Anita Rathje
Kredskasserer


Henriette Eriksen


Randi Stokholm Hansen


Søren Johansen

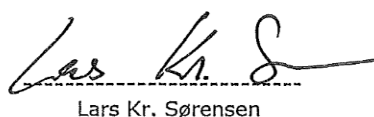
De politisk valgte revisorers erklæring

De politisk valgte revisorer har gennemset kredsens årsregnskab samt årsregnskab for Særlig fond for 2021.

Vi anser kredsens midler for anvendt i overensstemmelse med kredsens vedtægter.

Kalundborg, 14. februar 2022


Helle Djurtoft


Lars Kr. Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Kalundborg Lærerkreds

Vi har revideret årsregnskabet for Kalundborg Lærerkreds, kreds 53 og Særlig fond for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og kredsens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af kredsens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af kredsens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og kredsens vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af kredsen i overensstemmelse med international Ethics standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Etiske regler) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kredsen har i overensstemmelse med tidligere år og kutyme medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Kredsens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og kredsens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er kredsens ledelse ansvarlig for at vurdere kredsens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre kredsens ledelse enten har til hensigt at likvidere kredsen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger.

Holbæk, den 14. februar 2022

Revision & Rådgivningsgruppen
Registreret Revisionspartnerselskab

Vibeke Hundevad
Partner, registreret revisor

Resultatopgørelse for 2021

Note	2021	Budget i 1.000 kr.	2020 1.000 kr.
INDTÆGTER			
Kontingent i alt	1.585.486	1.656	1.689
Administrationsbidrag S.F.	12.000	12	12
Akut fond	404.564	406	400
Diverse indtægter	8.700	2	10
Renter og kursgevinster	78.211	21	21
INDTÆGTER I ALT	2.088.961	2.097	2.132
DRIFTSOMKOSTNINGER			
Fraktion 4	3.351	20	0
Styrelsesomkostninger	1.297.197	1.313	1.430
Frikøb Akutfond	39.641	130	123
1. Mødeomkostninger	58.609	90	91
Faglige klubber	879	4	2
2. Kurser og konferencer	75.285	80	109
3. Medlemsarrangementer	2.488	50	8
Personaleomkostninger	150.599	155	151
4. Kontorhold og EDB	125.485	110	165
5. Lokaleomkostninger	108.884	95	84
Kontingentopkrævning	22.656	26	26
Renter, kursregulering værdipapirer	28.073	24	28
DRIFTSOMKOSTNINGER I ALT	1.913.147	2.097	2.217
RESULTAT FØR HENSÆTTELSE	175.814	0	-85
Hensættelse til frikøb	-41.565	0	-61
Hensættelse til Akut Frikøb	100.000	0	0
Hensættelse til NY Start	0	0	-35
Hensættelse til EDB, anvendt i året	0	0	-25
Hensættelse til medlemsarr.	20.000	0	35
HENSÆTTELSE I ALT	78.435	0	-86
ÅRETS RESULTAT	97.379	0	1

Balance pr. 31 december 2021

Note

	2021	2020 1.000 kr.
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
6. Ejendom	3.784.138	3.784
Værdipapirer	351.308	275
ANLÆGSAKTIVER I ALT	4.135.446	4.059
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Diverse tilgodehavender	145.648	154
Likvide beholdninger	380.330	860
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	525.978	1.014
AKTIVER I ALT	4.661.424	5.073
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Egenkapital, primo	1.029.458	1029
Årets resultat	97.379	1
EGENKAPITAL I KREDSSEN	1.126.837	1.030
HENSÆTTELSE		
Hensættelse til medlemsarrangementer	55.000	35
Hensættelse til Akut Frikøb	100.000	0
Hensættelse til Fraktion 4	18.965	19
Hensættelse til Ny Start	6.342	6
Hensættelse til Frikøb	713.316	755
HENSÆTTELSE I ALT	893.623	815
GÆLDSFORPLIGTELSE		
DLR, ejendom	1.008.990	1.065
Lån S.F.	1.598.780	1.599
Kreditorer i øvrigt	33.194	564
GÆLDSFORPLIGTELSE I KREDSSEN	2.640.964	3.228
PASSIVER I ALT	4.661.424	5.073
7. Sikkerhedsstillelser		
8. Eventualforpligtelser		

Årsregnskab Kreds 53's særlig fond

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2021

	2021	2020 1.000 kr
INDTÆGTER		
Renter, bank	0	0
Renter, kreds 53	23.982	24
INDTÆGTER I ALT	23.982	24
OMKOSTNINGER		
Administration	12.000	12
Bankgebyrer	2.073	0
Renter, bank	396	0
Revisor	28.125	28
OMKOSTNINGER I ALT	42.594	40
ÅRETS RESULTAT	-18.612	-16

Balance pr. 31. december 2021

AKTIVER		
Kunst	20.000	20
Likvide midler	45.905	60
Lån til kreds 53	1.598.780	1.599
AKTIVER I ALT	1.664.685	1.679
PASSIVER		
Egenkapital primo	1.663.386	1.679
Årets resultat	-18.612	-16
Egenkapital ultimo	1.644.774	1.663
Mellemværende Kalundborg Lærerkreds	19.911	16
PASSIVER I ALT	1.664.685	1.679

Noter til årsregnskab

Note	2021	2020 1.000 kr.
1. Mødeomkostninger		
Mødeomkostninger	33.116	47
Gaver	14.042	19
Transportomkostninger	11.451	25
	58.609	91
2. Kurser og konferencer		
TR-kurser	64.276	98
KST-kurser	11.009	11
	75.285	109
3. Medlemsarrangementer		
Generalforsamling	2.488	8
Medlemskurser	0	0
Medlemsarrangementer	0	0
	2.488	8
4. Kontorhold og EDB		
Kontorhold	97.605	137
Telefon m.v.	23.734	24
Kursus administration	0	0
Edb	4.146	4
	125.485	165
5. Lokaleomkostninger		
Prioritetsrenter	28.813	30
Ejerforening, varme og ejendomsskat	54.569	31
Rengøring	21.589	19
Diverse, alarm	3.913	4
	108.884	84
6. Ejendom		
Købspris	3.100.000	3.100
Ombygning	684.138	684
	3.784.138	3.784
7. Sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut er tinglyst pantebrev nom. DKK 1.241.000 i kredsens ejendom.		
8. Eventualforpligtelser		
Der er indgået leasingaftale om leje af kopimaskine med restperiode på 60 mdr. Leasingforpligtelsen udgør DKK 36.000 for restperioden.		

Forslag til kontingent 2022

Kontingent for 2022

Kontingentberegning ud fra medlemstallet pr. 31.12.2021:

Fraktion 1 - 2	384 medlemmer	341 kr	1.571.328 kr.
Fraktion 4	83 medlemmer	44 kr	43.824 kr.
Fraktion 4 over 75 år	62 medlemmer	0	-
Fraktion 6	2 medlemmer	14 kr	336 kr.
Kontingent i alt			1.615.488 kr.

Årligt kontingent til hovedforeningen:

Fraktion 1 - 2	384 medlemmer	223 kr.	1.027.584 kr.
Fraktion 4	83 medlemmer	71 kr.	70.716 kr.
fraktion 4 over 75 år	62 medlemmer	0	-
Fraktion 6	2 medlemmer	94 kr.	2.256 kr.
			1.100.556 kr.

Kontingent:

fraktion 1 og 2 i alt 544 kr. pr. måned

fraktion 4 i alt 115 kr. pr. måned

fraktion 6 i alt 108 kr. pr. måned

Frikøb 2022-23

Kredsstyrelsen foreslår nedenstående frikøb:

	Nettotimer FTR og HU betalt af Kalundborg Kommune	Bruttotimer Kreds frikøb
Kredsformand (Kongresdelegeret og sagsbeh.)	840	962
FTR	840	
Næstformand (kongresdelegeret)		475
3 kst-medlemmer á 450		1350
Kasserer		130
Sagsbehandler		580
Samlet frikøb	1680	3497

Kredsstyrelsen kan, inden for rammen, omplacere timer i forhold til funktioner.

Forslag til budget

Redegørelse for budget og regnskab for Kreds 53 for 2021 og 2022

(tallet er i tusinde)

	Budget	Regnskab	Budget	Budget
	2021	2021	2022	2023
Indtægter:				
Kontingent til kreds	1656	1585	1615	1615
Adm.bidrag Særlig Fond	12	12	12	12
Akutfond	406	404	410	410
Diverse indtægter	2	9	7	7
Renter og kursgevinster	21	78	21	21
Indtægter i alt	2097	2088	2065	2065
Udgifter:				
Fraktion 4	20	3	20	20
Styrelsesudgifter	1313	1297	1293	1283
Akutrefusion	130	40	120	120
Mødeudgifter	90	59	80	80
Faglige klubber	4	1	5	5
Kurser og konferencer	80	75	80	80
Medlemsarrangementer	50	3	30	30
Personaleudgifter	155	150	155	155
Kontorhold og EDB	110	125	125	125
Lokaleudgifter	95	109	110	120
Kontingentopkrævning	26	23	23	23
Renter	24	28	24	24
Udgifter i alt:	2097	1913	2065	2065

Kalundborg Lærerkreds samlet til generalforsamling den 18.3.2022 udtaler følgende:

Kære politikere i B- og F udvalget i Kalundborg Kommune:

Stor lykønskning med valget til at varetage det vigtige arbejde for vores fælles folkeskole. Vi vil gerne lave god skole sammen med jer!

Kalundborg Lærerkreds satte op til kommunalbestyrelsesvalget i 2021 fokus på, hvad, vi mener, der skal til for, at eleverne tilegner sig vigtige kundskaber og færdigheder i en ramme af stærkt fællesskab med høj trivsel til gavn for deres videre uddannelse. Vi ser frem til at drøfte vores bud med jer:

- Efter- og videreuddannelse i fagene. Lærerne har brug for at holde sig á jour i nye tiltag indenfor deres fag.
- Efteruddannelse af flere lærere indenfor det specialpædagogiske område, så de sammen med almenlærerne bruger deres specialpædagogiske viden i klasser til gavn for inklusionen. Den såkaldte ”co-teaching”.
- Der skal fokus på, at vejlederne ude på skolerne rent faktisk har tid at vejlede deres kolleger og eleverne ude i klasserne.
- Fokus på og tid til klasselærerrollen. Stærke relationer til eleverne og deres forældre er altafgørende for elevernes trivsel.
- Kortere skoledage, som skaffes ved tolærerordning i klassen i udvalgte timer til faglige løft.
- Tolærerordning i indskolingen i dansk og matematik. Et solidt fagligt fundament i disse fag har stor betydning for elevernes øvrige skolegang.
- Skolernes fysiske rammer skal have et eftersyn og en opgradering. Tidssvarende rammer både inde og ude. I særdeleshed trænger en række faglokaler til en opgradering.
- Tid til lejrskoler for alle kommunens elever. Hvem husker ikke lejrskolerne fra deres egen skoletid?
- En styrkelse af transporten i forbindelse med åben skole. Eleverne skal også kunne komme uden for kommunen.
- Fokus på rekruttering og fastholdelse af uddannede lærere. Frihed til lærerne til at planlægge egen arbejdstid og respekt for, at god undervisning kræver god forberedelse, har stor betydning for elevernes udbytte af undervisningen.

Vedtaget.....

Valg

Valg af kongresdelegerede og suppleanter for perioden 1.4.22 – 31.3.24 foregår efter hovedstyrelsens retningslinjer. Disse er indarbejdet i vedtægter for Kalundborg Lærerkreds, § 12. Hovedstyrelsens retningslinjer kan rekvireres på kredskontoret.

Valgprocedure:

Følgende har tilkendegivet opstilling

Kredsformand: Lone Varming, genopstiller

Kredsstyrelsen: Anita Rathje, Hvidebækskolen, genopstiller.
(der skal vælges 4) Randi Stokholm, Nyrupskolen, genopstiller.
Søren Rytter Johansen, Firhøjskolen, genopstiller.
Sanne My Fersgaard, opstiller

Suppleanter til kredsstyrelsen:
(der skal vælges 2) Camilla Drejsig Mikkelsen, opstiller
Thomas Sørensen, Sigrid Undset Skolen, opstiller

Kongresdelegeret: Anita Rathje, Hvidebækskolen, genopstiller

Suppleanter for den kongresdelegerede, der ikke er formand:
Randi Stokholm, Nyrupskolen, genopstiller
Søren Rytter Johansen, Firhøjskolen, opstiller

Revisorer: Lars Kr. Sørensen, Hvidebækskolen, genopstiller
(der skal vælges 2) Helle Djurtoft, Løve Ørslev Skole, genopstiller

Revisorsuppleant: Karen Elkjær Andersen, Synscenter Refsnæs, genopstiller
(der skal vælges 1)

Om personvalg:

Hvis der ikke opstilles flere personer, end der skal vælges, er den/de opstillede valgt.

Hvis der opstiller flere personer, end der skal vælges, eller hvis der skal fastsættes en rækkefølge blandt de opstillede, afholdes skriftlig afstemning på følgende måde:

På stemmesedlen kan højst anføres kandidater svarende til det antal, der skal vælges – der kan godt anføres færre. Samme kandidat må ikke anføres flere gange på samme stemmeseddel. Kandidaterne anføres på stemmesedlen i den rækkefølge, de ønskes valgt. Nr. 1 på stemmesedlen tildeles et antal stemmer svarende til antallet af personer, der skal vælges, nr. 2 tildeles én stemme mindre, osv. den/de kandidater, der opnår flest stemmer, er valgt.

VEDTÆGTER FOR KALUNDBORG LÆRERKREDS

§ 1

Kredsens navn er Kalundborg Lærerkreds, Danmarks Lærerforenings kreds 53. Kredsen er hjemmehørende i Kalundborg Kommune.

§ 2

Kredsen har til formål inden for kredsens område, Kalundborg kommune, at varetage medlemmernes pædagogiske, økonomiske og tjenstlige interesser, samt at styrke sammenholdet mellem medlemmerne og formidle kontakten mellem det enkelte medlem og DLF's kongres og hovedstyrelse.

§ 3

Som medlem kan optages enhver, som er berettiget hertil jf. DLF's vedtægter § 3 og § 10.

Stk. 2. Indmeldelse sker på foreningens indmeldelsesformular gennem tillidsrepræsentanten eller direkte til kredsens kontor. Enhver indmeldelse modtages under forbehold af hovedstyrelsens godkendelse.

§ 4

Udmeldelse sker skriftligt til kredsens kontor med mindst 1 måneds varsel til en 1. januar, en 1. april, en 1. juli eller en 1. oktober. For dobbeltorganiserede gælder dog det mellem aftaleparterne aftalte jf. DLF's vedtægter § 5.

Stk. 2. Medlemmer, der trods påkrav ikke har betalt kontingent inden udgangen af hvert kvartal, fortaber medlemsrettighederne, indtil kontingentrestancen er betalt. Medlemmer, der trods påkrav ikke har betalt kontingent, påløbne renter og gebyrer, slettes som medlemmer efter en sletteprocedure, som fastsættes af hovedstyrelsen. Sådanne medlemmer kan kun genoptages efter, at restancen er betalt, eller der er truffet bindende aftale om afvikling af beløbet, og i øvrigt forholder man sig ved genoptagelse som angivet i DLF's vedtægter § 4.

§ 5

Kredskontingenter fastsættes på den ordinære generalforsamling på baggrund af et af styrelsen udarbejdet budget.

Stk. 2. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 3. Det enkelte medlem af kredsen hæfter over for Kalundborg Lærerkreds' forpligtelser alene med sit indbetalte og sit forfaldne kontingent til kredsen.

§ 6

Når særlige forhold taler derfor, kan styrelsen tilstå et medlem kontingentfrihed for kredskontingent i et år.

§ 7

Som en del af kredsen råder Kalundborg Lærerkreds over en Særlig Fond, hvis vedtægter findes som bilag til disse vedtægter for Kalundborg Lærerkreds.

§ 8

Generalforsamlingen er kredsens højeste myndighed. Generalforsamlingens beslutninger protokol føres. Mindretallet kan kræve sine særstandpunkter protokol ført i kort form. Protokollen underskrives af formand, dirigent og sekretær.

§ 9

Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt i årets første kvartal. Der indvarsles mindst 3 uger i forvejen ved opslag på lærerværelserne samt på www.folkeskolen.dk's kalender.

Dagsorden ved den ordinære generalforsamling:

1. Valg af dirigent. Valg af stemmetællere og referent.
2. Beretning.
3. Regnskab.
4. Indkomne forslag.
5. Budget og fastsættelse af kredskontingent.
6. Valg jf. vedtægterne § 12 og § 13 stk. 2
7. Eventuelt.

Stk. 2. Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal senest 10 skoledage før generalforsamlingen være formanden/kredskontoret i hænde. Endelig dagsorden meddeles medlemmerne ved opslag på lærerværelset senest 5 dage før generalforsamlingen.

§ 10

Ekstraordinær generalforsamling sammenkaldes med mindst 2 ugers varsel ved opslag på lærerværelserne samt på www.folkeskolen.dk's kalender eller subsidiært pr. brev til medlemmer uden fast tjenestested. Den kan sammenkaldes af formanden eller styrelsen, og den skal sammenkaldes, når mindst 10 % af de stemmeberettigede medlemmer skriftligt begærer det, samtidig med at de angiver hvilken dagsorden, de ønsker behandlet. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen indkaldes senest 1 måned (juli måned fraregnet) efter begæring er fremsat.

§ 11

Generalforsamlingen kan træffe beslutning om sager, der er optaget på dagsordenen. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig når den er lovligt indkaldt.

Beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed jf. dog § 18 og § 19.

Kun almindelige medlemmer, jf. DLF's vedtægter § 3, er valgbare og har ret til at deltage i afstemningerne ved kredsens generalforsamling.

§ 12

I lige år foretages valg på den ordinære generalforsamling efter de af hovedstyrelsen fastsatte regler. Der vælges kredsformand. Kredsformanden er automatisk valgt som kongresdelegeret.

Der vælges 4 kredsstyrelsesmedlemmer. Den samlede kredsstyrelse består nu af 5 medlemmer.

Blandt de valgte kredsstyrelsesmedlemmer vælges 1 kongresdelegeret.

Blandt de øvrige valgte kredsstyrelsesmedlemmer vælges 2 suppleanter for den kongresdelegerede, der ikke er kredsformand. Der vælges 2 suppleanter til kredsstyrelsen. Suppleanter indtræder i rækkefølge efter højst opnåede stemmetal. Der vælges 2 revisorer og 1 revisorsuppleant.

Stk. 2. I forbindelse med indvarsling af en valggeneralforsamling indkaldes kandidatforslag til alle valg.

Disse forslag skal være kredsformanden/kredskontoret i hænde senest 10 skoledage før generalforsamlingen, hvis navnene skal fremgå af den endelige dagsorden.

Stk. 3. Kandidatforslag kan fremsættes af ethvert stemmeberettiget medlem af Kalundborg Lærerkreds, men forudsætter dog, at den foreslåede på forhånd accepterer at modtage valg.

Stk. 4. Er der ved fristens udløb indkommet færre kandidatforslag end antallet af poster, som skal besættes, pålægges kredsstyrelsen at foreslå yderligere kandidater, så antallet af kandidater svarer til antallet af poster, som skal besættes.

Stk. 5. Kandidaternes navne offentliggøres sammen med den endelige dagsorden og hver kandidat tilbydes samtidig at få udsendt et skriftligt indlæg til støtte for sit kandidatur.

§ 13

Den valgte kredsstyrelse konstituerer sig med næstformand, kasserer, sekretær, fællestillidsrepræsentant og formænd for de faste udvalg. Formand og kasserer kan ikke være én og samme person. Kassereren kan udpeges blandt kredsens øvrige medlemmer. Efter valg på en ordinær valggeneralforsamling tiltræder styrelsen sit hverv den 1. april.

Stk. 2. Et forslag om mistillidsvotum til styrelsen for kredsen kan behandles på en lovligt indkaldt generalforsamling, såfremt forslaget er rettidigt indgivet til dagsordenen og bekendtgjort sammen med denne.

Vedtager generalforsamlingen forslaget, indkalder styrelsen til en ekstraordinær generalforsamling til afholdelse inden for 1 måned (juli måned fraregnet) med nyvalg af kredsstyrelsen på dagsordenen. Vedtages et mistillidsvotum som ovennævnte på en ekstraordinær generalforsamling 2 måneder eller mindre før den af kredsstyrelsen fastsatte periode for afholdelse af ordinær generalforsamling, udskydes nyvalg hertil.

Stk. 3. Den efter et mistillidsvotum nyvalgte kredsstyrelse overtager sit hverv straks.

§ 14

Kredsformand og kasserer i forening tegner kredsen i økonomisk henseende, dog kan optagelse af lån kun finde sted efter kredsstyrelsens beslutning. Køb og salg af fast ejendom kan kun finde sted efter beslutning på generalforsamlingen.

§ 15

Kredsstyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, dog skal følgende være gældende:

- kredsstyrelsen er beslutningsdygtig, hvis mere end halvdelen af kredsstyrelsesmedlemmerne giver fremmøde. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
- kredsstyrelsen kan nedsætte faste udvalg og ad hoc udvalg og vælger repræsentanter til udvalg mv., hvor kredsen er repræsenteret.

§ 16

Kredsstyrelsen foranstalter, at der på hver arbejdsplads inden for kredsens område vælges en tillidsrepræsentant og en suppleant for 2 år ad gangen i henhold til den til enhver tid gældende tillidsrepræsentantaftale på DLF's organisationsområde samt i henhold til DLF's vedtægter § 11. Valget af tillidsrepræsentant afholdes i marts måned i ulige år med funktionsperiode fra 1. august.

Tillidsrepræsentanten repræsenterer DLF på arbejdspladsen og forhandler og indgår aftaler med ledelsen i henhold til overenskomstens bestemmelser og DLF's interne kompetencefordeling. Endvidere formidler tillidsrepræsentanten samarbejdet mellem medlemmerne på sin arbejdsplads, kredsstyrelsen og hovedstyrelsen. Tillidsrepræsentanten sørger for, at der oprettes en faglig klub på arbejdspladsen for medlemmer af fraktion 1 og 2. Den faglige klub fastlægger tillidsrepræsentantens forhandlingsmandater i forhold til ledelsen, og fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og eventuelle vedtægter.

Kredsstyrelsen indkalder til jævnlige tillidsrepræsentantmøder, herunder i forbindelse med ordinære kongresser. Der skal afholdes tillidsrepræsentantmøde dersom mindst 2 tillidsrepræsentanter ønsker det.

Stk. 2. Kredsstyrelsen drager omsorg for, at almindelige medlemmer på tjenestesteder, der ikke opfylder tillidsrepræsentantreglernes betingelser for at kunne vælge en tillidsrepræsentant, vælger en kontaktperson og en suppleant.

Kredsstyrelsen drager omsorg for at almindelige medlemmer, der ikke har fast tjenestested, vælger en kontaktperson og en stedfortræder ud af egen midte.

Kredsstyrelsen fastsætter nærmere regler for valg af kontaktperson og dennes stedfortræder jf. DLF's vedtægter § 11 A og § 11 B.

Stk. 3. Et forslag om mistillidsvotum til en tillidsrepræsentant/kontaktperson behandles efter DLF's vedtægter § 11 stk. 3, § 11 A stk. 3 eller § 11 B stk. 3.

§ 17

Kredsstyrelsen drager omsorg for, at valg af delegerede til fraktion 4's årsmøde foregår efter de af hovedforeningen til enhver tid udmeldte retningslinjer.

§ 18

Kalundborg Lærerkreds kan med hovedstyrelsens forudgående godkendelse kun opløses, hvis dette vedtages på en generalforsamling indkaldt efter de for ordinære generalforsamlinger gældende regler, på hvilken mindst 2/3 af generalforsamlingens tilstedeværende almindelige medlemmer (inklusive stemmer-ikke) stemmer herfor. Opnås der ikke 2/3's flertal for forslaget, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling hvor beslutningen træffes ved almindelig stemmeflertal.

Stk. 2. I tilfælde af kredsens opløsning anvendes dens midler efter generalforsamlingens nærmere bestemmelse efter kredsens formålsbestemmelse.

Stk. 3. Ved kredsens opløsning tilfalder dog de til enhver tid værende midler i kredsens særlige fond, herunder eventuel fast ejendom, inventar etc. Danmarks Lærerforenings særlig fond.

§ 19

Nærværende vedtægter kan ændres, når forslaget om ændring er optaget på dagsordenen for ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, og når mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for.

§ 20

Nærværende vedtægter, der er vedtaget på kredsens ordinære generalforsamling den 11. marts 2016 træder i kraft straks.

VEDTÆGTER FOR SÆRLIG FOND

§ 1

Kalundborg Lærerkreds særlige fond har til formål at forøge kredsens økonomiske styrke og til i en given situation at kunne yde støtte til kredsens almindelige medlemmer i fraktionerne 1, 2 og/eller 3 under konflikter om tjenstlige forhold og lønningsforhold.

§ 2

Fondens midler tilvejebringes ved bidrag fra Danmarks Lærerforenings særlige fond.

Fondens midler kan ikke overføres til kredsens drift, formue, henlæggelser, andre kredslande eller lignende.

Fondens midler kan heller ikke overføres til andre kredse, med mindre hovedstyrelsen har godkendt dette.

§ 3

Over kredsens særlige fond føres et selvstændigt regnskab, som revideres af kredsens revisorer og en statsautoreret eller registreret revisor, som udpeges af kredsstyrelsen. Det reviderede regnskab forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse.

Indvundne renter, udbytter mv. tilskrives fondens kapital efter fradrag af administrationsudgifter.

Administrationsudgifterne bør minimeres mest muligt. Disse kan omfatte betaling til regnskabsføring, herunder brug af EDB, revisionshonorar og kurtager ved køb og salg af fondsbørsnoterede værdipapirer.

§ 4

Fondens midler tilhører kredsen, jf. dog Danmarks Lærerforenings vedtægters '9, stk. 9.

Kredsstyrelsen træffer beslutning om midlernes anbringelse.

§ 5

Beslutning om udbetaling af midler fra kredsens særlige fond til konfliktramte medlemmer af kredsen træffes af kredsstyrelsen eller generalforsamlingen.

§ 6

Såfremt der efter en konflikts afslutning betales hel eller delvis løn for den tid, konflikten har stået på, er medlemmer, der har modtaget støtte fra kredsens særlige fond, forpligtede til at tilbagebetale det beløb, hvormed ydelserne fra kredsens særlige fond og fra Danmarks Lærerforening samt lønnen tilsammen overstiger den løn, den pågældende ville have oppebåret, såfremt konflikten ikke havde fundet sted.

§ 7

Med hovedstyrelsens forudgående godkendelse med 2/3 flertal kan kredsstyrelsen med 2/3 flertal eller kreds-generalforsamlingen med 2/3 flertal beslutte at anvende midler fra kredsens særlige fond til aktiviteter, hvis specifikke formål er at modvirke konflikters opståen.

§ 8

I tilfælde af kredsens ophør som kreds i Danmarks Lærerforening tilfalder de til enhver tid værende midler i kredsens særlige fond, herunder eventuel fast ejendom, inventar etc., Danmarks Lærerforenings særlige fond.

Ved eventuel sammenlægning/fusion med en anden kreds i Danmarks Lærerforening tilfalder midlerne i kredsens særlige fond den sammenlagte/fusionerede kreds' særlige fond.

§ 9

Disse vedtægter for Kalundborg Lærerkreds særlige fond er vedtaget på generalforsamlingen den 14. marts 2013.

Foreningssangen

I tidens strøm

Der går gennem tiden en strømning, som
ikke kan dø,
af arbejdets sang og af tankernes spirende
frø.

Hvert et slægtled skal finde sin vilje, sit
håb og sin tro
- finde vejen derhen hvor dets fremtid og
lykke kan gro.

Vi står ved en vanskelig front i den stadige kamp,
som ikke kan vindes ved magt eller støvlernes tramp,
- som kræver det daglige valg: Vil du tage en strid
for at menneskets værdighed stadig kan præge vor tid.

Vil du møde de børn af vor tid som har fremtiden med,
i tro på at børnenes drøm kan bli' virkelighed.
Vil du søge den stærke syntese af fremtid og arv,
hvor ideernes flugt kan forenes med hverdagens krav.

Der er meget som splitter i tiden og vejen er lang.
Der er kræfter som truer selv arbejdets brusende sang.
I en brændende verden, hvor mennesker sulter ihjel,
kan vi vise, vi alle har ansvar for mer' end os selv.

Lad os glæde os over det udsyn, vort arbejde gi'r
ved en daglig forening af gamle og nye værdier.
Vi har skabt Danmarks Lærerforening så lad os stå ved:
Der hvor menneskets værd bli'r forsvaret må vi være med.



Tekst og melodi: Gudmund Auring

DIN FAGFORENING**KALUNDBORG LÆRERKREDS – KREDS 53**
DANMARKS LÆRERFORENING**NYTORV 8, 1 sal, lejl. 5**
4400 KALUNDBORG**TELEFON: 59 51 51 12**
MAIL: 053@dlf.org**Se mere på www.kreds53.org*****Vi har åbent alle skoledage***
samt uge 27 og 32:**Mandag: 10-15**
Tirsdag: 10-15
Onsdag: 10-15
Torsdag: 10-15
Fredag: 09-13

I skolelukningsperioder (efterårsferie, mellem jul og nytår, vinterferie og i juli måned) er kredskontoret bemandet efter behov. Mails og breve bliver åbnet, telefonsvareren bliver aflyttet og mails til **053@dlf.org** bliver læst - så du vil altid kunne få kontakt til din fagforening.

I lukningsperioderne og hvis kredskontoret undtagelsesvis skulle være ubemandet på en skoledag (det kan være pga. sygdom, kursus og møder), kan du indtale en besked på telefonsvareren, skrive en mail, eller ringe til det nummer, som opgives på telefonsvareren. Vi tager så kontakt til dig.

Kredsformand, kredsens sagsbehandlere og kredsstyrelsens medlemmer træffes efter aftale.

FREM MED KALENDEREN
NÆSTE ORDINÆRE GENERALFORSAMLING
AFHOLDES
23.3.2023

Til noter: